

TRUNG TÂM QUẢN LÝ NHÀ  
VÀ GIÁM ĐỊNH XÂY DỰNG  
HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG  
VIÊN CHỨC NĂM 2021

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 06 /QĐ-HĐTDVC-TCHC Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 6 năm 2021

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Nội quy kỳ tuyển dụng viên chức năm 2021  
tại Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng**

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC  
TRUNG TÂM QUẢN LÝ NHÀ VÀ GIÁM ĐỊNH XÂY DỰNG**

Căn cứ Quyết định số 3555/QĐ-UBND ngày 07 tháng 7 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức lại Trung tâm Thông tin và Dịch vụ Xây dựng thành Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 839/QĐ-UBND ngày 10 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về bổ sung chức năng, nhiệm vụ cho Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 550/QĐ-SXD-TCCB ngày 17 tháng 4 năm 2020 của Giám đốc Sở Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng;

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH12 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 15 tháng 11 năm 2010, có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2012;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức số 52/2019/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 25 tháng 11 năm 2019, có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 7 năm 2020;

Căn cứ Thông tư 6/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 857/QĐ-UBND ngày 05 tháng 3 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Danh mục vị trí việc làm của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh;



Căn cứ Quyết định số 1504/QĐ-UBND ngày 06 tháng 5 năm 2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về điều chỉnh Danh mục vị trí việc làm của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 300/QĐ-SXD-TCCB ngày 26 tháng 3 năm 2021 của Giám đốc Sở Xây dựng về việc giao số lượng người làm việc, số lượng hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP và Nghị định 161/2018/NĐ-CP cho các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2021;

Căn cứ Quyết định số 726/QĐ-SXD-TCCB ngày 21 tháng 5 năm 2020 của Giám đốc Sở Xây dựng về phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 536/QĐ-SXD-TCCB ngày 29 tháng 4 năm 2021 của Sở Xây dựng về phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2021 của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 1305/QĐ-QLNGĐXD-TCHC ngày 07 tháng 6 năm 2021 của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng về việc thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2021 của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng;

Theo đề nghị của Trưởng Ban kiểm tra, sát hạch xét tuyển viên chức bằng hình thức phỏng vấn tại Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban thành kèm theo Quyết định này Nội quy kỳ tuyển dụng viên chức năm 2021 tại Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng.

**Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các thành viên của Hội đồng tuyển dụng, thành viên các Ban kiểm tra, sát hạch xét tuyển viên chức của Trung tâm và cá nhân khác có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, Thúy



**Nguyễn Thanh Hải**  
**GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM**





## NỘI QUY

**Kỳ tuyển dụng viên chức năm 2021  
tại Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng thuộc Sở Xây dựng.**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số ... QĐ.../QĐ-HĐTDVC-TCHC ngày 21  
Tháng 6 năm 2021 về việc xét tuyển viên chức của Trung tâm Quản lý nhà  
và Giám định xây dựng thuộc Sở Xây dựng)*

### **Điều 1. Quy định đối với thí sinh tham dự kỳ phỏng vấn**

1. Phải có mặt tại phòng thi đúng giờ quy định. Trang phục gọn gàng, văn minh, lịch sự. Trường hợp thí sinh dự thi đến chậm quá 30 phút tính từ khi bắt đầu giờ phỏng vấn thì không được dự thi.
2. Xuất trình Giấy chứng minh nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân hoặc một trong các loại giấy tờ tùy thân hợp pháp khác có dán ảnh để Ban Giám sát đối chiếu trước khi vào phòng thi.
3. Để Giấy chứng minh nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân hoặc một trong các loại giấy tờ tùy thân hợp pháp khác có dán ảnh lên mặt bàn để các thành viên Ban Kiểm tra, sát hạch kiểm tra.
4. Chỉ được mang vào phòng thi thước kẻ, bút viết và một số loại thuốc mà thí sinh dự thi có bệnh án phải mang theo; không được mang vào phòng thi điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác và các loại giấy tờ, tài liệu có liên quan đến nội dung thi (trừ trường hợp đề thi có quy định khác).
5. Tuân thủ mọi hướng dẫn của Ban Kiểm tra, sát hạch; giữ trật tự và không được hút thuốc hoặc sử dụng chất kích thích trong phòng thi.
6. Nghiêm cấm mọi hành vi sao chép, truyền tải thông tin có liên quan đến đề thi ra ngoài phòng thi hoặc nhận thông tin từ ngoài vào phòng thi.
7. Nếu cần hỏi điều gì, phải hỏi công khai Ban Kiểm tra, sát hạch phòng thi.
8. Không được ra ngoài phòng thi khi đang thi phỏng vấn. Trường hợp nhất thiết phải ra khỏi phòng thi phải được Trưởng ban Kiểm tra, sát hạch chấp thuận.
9. Trong thời gian không được ra ngoài phòng thi theo quy định tại khoản 8 Điều này, nếu thí sinh có đau, ốm bất thường thì phải báo cho Trưởng ban Kiểm tra, sát hạch xem xét, giải quyết.





10. Ngừng trả lời câu hỏi phỏng vấn ngay khi Ban Kiểm tra, sát hạch tuyên bố hết thời gian trả lời câu hỏi phỏng vấn.

## **Điều 2. Xử lý vi phạm đối với thí sinh dự thi**

### **1. Khiển trách:**

Được áp dụng đối với thí sinh vi phạm một trong các lỗi sau:

- a) Trao đổi với thí sinh khác và đã bị nhắc nhở nhưng vẫn không chấp hành;
- b) Mang vào phòng thi điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác và các loại giấy tờ, tài liệu có liên quan đến nội dung thi (trừ trường hợp đề thi có quy định khác)

### **2. Cảnh cáo:**

Được áp dụng đối với thí sinh vi phạm một trong các lỗi sau:

- a) Trao đổi bài làm hoặc giấy nháp với thí sinh khác;
- b) Sử dụng tài liệu, điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính và các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng thông tin khác trong phòng thi (trừ trường hợp đề thi có quy định khác).

### **3. Đình chỉ thi:**

Trường ban kiểm tra, sát hạch quyết định đình chỉ thi đối với thí sinh vi phạm đã bị lập biên bản với hình thức cảnh cáo nhưng vẫn cố tình vi phạm nội quy thi hoặc thí sinh cố ý gây mất an toàn, trật tự làm ảnh hưởng đến phòng thi. Việc đình chỉ thi được công bố công khai tại phòng thi.

### **4. Hủy bỏ kết quả thi:**

Căn cứ vào báo cáo của Chủ tịch Hội đồng, người đứng đầu đơn vị có thẩm quyền tổ chức tuyển dụng viên chức hủy bỏ kết quả thi đối với thí sinh vi phạm lỗi sau:

Thi hộ hoặc bị đình chỉ thi.

### **5. Trừ điểm bài thi:**

- a) Thí sinh bị khiển trách trong phần thi sẽ bị trừ 25% tổng số câu trả lời đúng;
- b) Thí sinh bị cảnh cáo trong phần thi sẽ bị trừ 50% tổng số câu trả lời đúng.

6. Thí sinh vi phạm nội quy, quy chế phải bị lập biên bản thì Ban kiểm tra, sát hạch và thí sinh vi phạm cùng phải ký vào biên bản. Sau khi lập biên bản và công bố công khai tại phòng thi, Trưởng ban Kiểm tra, sát hạch phòng thi phải báo cáo ngay với Chủ tịch Hội đồng xét tuyển viên chức Trung tâm. Trường hợp thí sinh vi phạm không chịu ký vào biên bản thì Trưởng Ban kiểm tra, sát hạch phải báo cáo ngay với Chủ tịch Hội đồng xét tuyển viên chức Trung tâm để xử lý theo quy định của pháp luật;



7. Thí sinh cố ý gây mất an toàn, trật tự làm ảnh hưởng đến phòng thi, ngoài việc bị đình chỉ, hủy kết quả thi, tùy theo tính chất, mức độ còn bị xử lý theo quy định của pháp luật hình sự.

### **Điều 3. Quy định đối với các thành viên Ban kiểm tra, sát hạch.**

1. Phải có mặt tại địa điểm thi đúng giờ quy định. Trang phục gọn gàng, văn minh, lịch sự.

2. Thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao theo quy chế, nội quy.

3. Giữ trật tự, không được làm việc riêng; không được hút thuốc; không được sử dụng các loại đồ uống có cồn hoặc các chất kích thích; không được sử dụng điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác trong phòng thi.

4. Không được trao đổi riêng với bất kỳ thí sinh nào trong thời gian thi.

### **Điều 4. Xử lý vi phạm đối với viên chức tham gia tổ chức thi và cá nhân liên quan khác vi phạm nội quy, quy chế**

1. Người tham gia tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức (thành viên Hội đồng, thành viên các bộ phận giúp việc Hội đồng) là viên chức có hành vi vi phạm nội quy, quy chế ngoài việc bị đình chỉ làm công tác phục vụ kỳ tuyển dụng viên chức còn bị xem xét xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật về viên chức.

2. Viên chức không tham gia tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức nhưng có các hành vi, như: Thi hộ; chuyển đề thi ra ngoài; đưa lời giải vào cho thí sinh; đưa thông tin sai lệch gây ảnh hưởng xấu đến kỳ thi; gây rối làm mất trật tự tại khu vực thi thì bị xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật về viên chức.

3. Người tham gia tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức và những người có liên quan khác mà không phải là viên chức nếu có hành vi vi phạm nội quy, quy chế, tùy theo tính chất, mức độ bị đơn vị hiện đang quản lý xem xét, quyết định hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định việc chấm dứt hợp đồng đang được ký kết.

4. Người tham gia tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức và những người có liên quan khác vi phạm nội quy, quy chế thì người đứng đầu đơn vị có thẩm quyền quản lý không bố trí đảm nhiệm những công việc có liên quan đến công tác tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức từ 01 năm đến 03 năm kể từ thời điểm đơn vị có thẩm quyền ban hành quyết định xử lý kỷ luật về hành vi vi phạm nêu trên./

**HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2021**

