

SỞ XÂY DỰNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM QUẢN LÝ NHÀ
VÀ GIÁM ĐỊNH XÂY DỰNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: **923**/TB-QLNGĐXD-TCHC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 5 năm 2021

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức năm 2021

Căn cứ Quyết định số 3555/QĐ-UBND ngày 07 tháng 7 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức lại Trung tâm Thông tin và Dịch vụ Xây dựng thành Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 839/QĐ-UBND ngày 10 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về bổ sung chức năng, nhiệm vụ cho Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 550/QĐ-SXD-TCCB ngày 17 tháng 4 năm 2020 của Giám đốc Sở Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng;

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH12 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 15 tháng 11 năm 2010, có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2012;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức số 52/2019/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 25 tháng 11 năm 2019, có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 7 năm 2020;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 857/QĐ-UBND ngày 05 tháng 3 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Danh mục vị trí việc làm của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 1504/QĐ-UBND ngày 06 tháng 5 năm 2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về điều chỉnh Danh mục vị



trí việc làm của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 300/QĐ-SXD-TCCB ngày 26 tháng 3 năm 2021 của Giám đốc Sở Xây dựng về việc giao số lượng người làm việc, số lượng hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP và Nghị định 161/2018/NĐ-CP cho các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2021;

Căn cứ Quyết định số 726/QĐ-SXD-TCCB ngày 21 tháng 5 năm 2020 của Giám đốc Sở Xây dựng về phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 536/QĐ-SXD-TCCB ngày 29 tháng 4 năm 2021 của Sở Xây dựng về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2021 của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng.

Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng thông báo việc tuyển dụng viên chức năm 2021 như sau:

I. Chỉ tiêu tuyển dụng: 16 viên chức cho **05** vị trí việc làm (Đính kèm Phụ lục)

II. Điều kiện và tiêu chuẩn tuyển dụng

2.1. Những người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức

- a) Có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp;
- b) Có quốc tịch Việt Nam;
- c) Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động;
- d) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- đ) Có lý lịch rõ ràng;
- e) Có các văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí dự tuyển cụ thể:

Đối với vị trí việc làm yêu cầu trình độ Đại học:

- Bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển.

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. Thí sinh được nộp một trong các chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam: Chứng chỉ ngoại ngữ tiến Anh trình độ B (hoặc Pháp, Nga, Đức, Hoa) trình độ B hoặc trình độ A2; IELTS 4.0 trở lên; TOEIC 225 trở lên (gồm

kỹ năng Nghe và Đọc) hoặc TOEIC 345 (gồm nghe và đọc: 225; Nói:70; Viết:50 trở lên).

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/TT/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương. Thí sinh được nộp các chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C (nếu chứng chỉ được cấp trước ngày 10 tháng 8 năm 2016) để thay thế chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

Đối với vị trí việc làm yêu cầu trình độ Cao đẳng:

Bằng tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển.

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. Thí sinh được nộp một trong các chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam: Chứng chỉ ngoại ngữ tiến Anh trình độ B (hoặc Pháp, Nga, Đức, Hoa) trình độ B hoặc trình độ A2; IELTS 4.0 trở lên; TOEIC 225 trở lên (gồm kỹ năng Nghe và Đọc) hoặc TOEIC 345 (gồm nghe và đọc: 225; Nói:70; Viết:50 trở lên).

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/TT/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương. Thí sinh được nộp các chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C (nếu chứng chỉ được cấp trước ngày 10 tháng 8 năm 2016) để thay thế chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

g) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;

2.2. Đối tượng không được đăng ký dự tuyển

- a) Không cư trú tại Việt Nam;
- b) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2.3. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

- a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;



b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Lưu ý: Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2 (theo Khoản 2 Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ).

III. Hình thức và nội dung tuyển dụng

3.1. Tuyển dụng bằng hình thức xét tuyển

3.1.1. Vòng 1

a) Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 (quy định tại Khoản 1 Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP).

b) Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng phải lập danh sách và ra thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2 (quy định tại Khoản 4 Điều 15 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP).

c) Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức xét vòng 2.

3.1.2. Vòng 2

Thi phỏng vấn nghiệp vụ chuyên ngành (quy định tại Khoản 2 Điều 9 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP).

a) Nội dung thi phỏng vấn: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung thi phỏng vấn môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trong cùng một kỳ thi tuyển, nếu có các vị trí việc làm yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ khác nhau thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phải tổ chức xây dựng các đề thi môn nghiệp vụ chuyên ngành khác nhau tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Thời gian thi phỏng vấn: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị);

c) Thang điểm (thi phỏng vấn): 100 điểm.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả điểm thi phỏng vấn. (căn cứ tại Điểm 4 Khoản 2 Điều 31 Thông tư 6/2020/TT-BNV).

IV. Thành phần hồ sơ, thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ

4.1. Thành phần hồ sơ gồm

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu của Phụ lục kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 09 năm 2020 của Chính phủ;

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật (có dán ảnh 4x6) có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã – phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao giấy khai sinh hoặc bản sao chứng minh nhân dân và bản sao Sổ hộ khẩu thường trú;

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập toàn khóa (gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp) theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực; trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe và trong thời hạn không quá 06 tháng tính từ ngày được cấp;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có), được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (theo Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP);

- Hai ảnh cỡ 4x6 cm, kiểu ảnh chứng minh nhân dân, có ghi đủ họ tên, ngày tháng năm sinh phía sau ảnh (*thời gian chụp không quá 6 tháng*);

- Hồ sơ được đựng trong túi bìa cứng cỡ 24x32 cm, ngoài bìa ghi rõ Hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức năm 2021, đơn vị dự tuyển (*Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng*), vị trí việc làm đăng ký dự tuyển, số điện thoại và địa chỉ liên hệ.

Lưu ý: *Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển tại 01 vị trí tuyển dụng.*

4.2. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày 10/5/2021 đến hết ngày 08/6/2021 (từ 07g30 đến 17g00, từ thứ Hai đến thứ Sáu).

- Địa điểm nộp hồ sơ: Phòng Tổ chức - Hành chính, Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng, Cao ốc 255 Trần Hưng Đạo, Phường Cô Giang, Quận 1, thành phố Hồ Chí Minh (gặp Anh Vững, Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính).



- Số điện thoại liên hệ: (028)66815185.

4.3. Lệ phí xét tuyển: 500.000 đồng/thí sinh/lần (theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài Chính về lệ phí tuyển dụng viên chức).

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2021. Thông báo này được đăng tải chi tiết trên trang thông tin điện tử <http://hmcic.vn> và niêm yết công khai tại trụ sở của Trung tâm./.

Nơi nhận:

- Giám đốc SXD (để báo cáo);
- A. Khiết PGĐ.SXD (để báo cáo);
- Các Công ty Dịch vụ công ích Quận/huyện;
- Công ty Quản lý kinh doanh nhà TP;
- P. TCCB – SXD;
- BGĐ. TT;
- Lưu: VT, Thúy.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thanh Hải



SỞ XÂY DỰNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
**TRUNG TÂM QUẢN LÝ NHÀ
VÀ GIÁM ĐỊNH XÂY DỰNG**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC

Chỉ tiêu tuyển dụng viên chức năm 2021 của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng

(kèm theo Thông báo số **923**/TB-QLNGĐXD-TCHC ngày **06** tháng 5 năm 2021 của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng)

Stt	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chức danh nghề nghiệp	Chuyên ngành yêu cầu	Số lượng cần tuyển	Ghi chú
1	Kế toán	Kế toán viên	Cử nhân Kế toán	04	
2	Cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng	Chuyên viên hoặc tương đương	Cử nhân Quản lý Nhà nước; Cử nhân Kinh tế Quản trị kinh doanh; Kỹ sư xây dựng công trình thủy	03	
3	Quản lý và phát triển nhà, đất	Chuyên viên hoặc tương đương	Cử nhân Tài chính – Ngân hàng; Cử nhân Luật; Kỹ sư Quản lý đất đai	03	
4	Dịch vụ công và chuyên giao khoa học công nghệ xây dựng	Chuyên viên hoặc tương đương	Cử nhân Địa chất học; Cử nhân Quản lý đất đai; Kỹ sư kỹ thuật trắc địa - bản đồ; Kỹ sư xây dựng	04	
5	Quản lý vận hành và bảo trì công trình	Cán sự	Cao đẳng Kỹ thuật điều khiển và Tự động hóa; Cao đẳng Kế toán	02	
	Tổng cộng			16	

TRUNG TÂM QUẢN LÝ NHÀ VÀ GIÁM ĐỊNH XÂY DỰNG *Ch*